



Instituto de Previdência dos Municipiários de Catanduva

Lei Complementar nº 127 de 24.09.1999

04.06.2024

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS MUNICIPIÁRIOS DE CATANDUVA realizada aos **04 de junho de 2024** às 17h30min na sede do IPMC para tratar dos seguintes assuntos:

- a) Apresentação Privatiza – Fundo Rio Bravo;
- b) Aprovação ata reunião anterior: 21/05/2024
- c) Análise previa fechamento carteira maio 2024;
- d) Apresentação planilhas retornos fundos artigo 8º;
- e) Apresentação planilha retorno investimentos por segmento;
- f) Credenciamento Instituição Financeira;
- g) Renovação contrato Crédito e Mercado;
- h) Alocações e realocações de recursos;
- i) Aprovação Cronograma Plano de Ações de Investimentos IPMC 2024 – Incluído na Pauta antes do início da reunião a pedido do membro Tiago e aprovado pelos membros do comitê;

Sob a presidência de Orivaldo Benedito de Lima, foi declarada aberta a reunião, passando-se a palavra para o secretário Tiago que fez a chamada e registrou a presença dos membros, a saber: Tiago Muniz dos Santos, Orivaldo Benedito de Lima, Alessandro Furquim de Andrade e Vania AP. Lopes. Tiago registrou também a presença do Sr. Jose França que estava representando a Instituição Privatiza e estava de modo remoto pelo ZOOM.

Havendo número legal de membros para realização da presente reunião, passou-se a discutir os assuntos constantes da respectiva convocação.

a) Apresentação Jose França: Tiago agradeceu a participação do Sr. Jose França e passou a palavra a ele para que se pudesse iniciar a apresentação. França apresentou em tela um novo fundo da Rio Bravo, um multimercado fechado de 2 anos que irá compor exposição em 3 benches sendo IMAB5, IBOVESPA e S&P500. França explicou em detalhes a metodologia do fundo e registrou que houve uma pequena alteração quando apresentou o fundo ao Sr. Tiago dias antes, mas que mesmo assim a nova estrutura ainda está muito oportuna para os RPPS. Vania fez uma pergunta pertinente sobre cambio e França respondeu com base no que tem lido e acompanhado o mercado Financeiro. Tiago fez perguntas específicas sobre o fundo. Ao final, França agradeceu a oportunidade e se colocou à disposição para quaisquer dúvidas futuras. Todos agradeceram. A reunião seguiu.

b) Leitura e aprovação da ata da reunião anterior – 21/05/2024; os membros receberam a ATA com antecedência pelo WhatsApp para que pudessem analisar e os documentos foram aprovados por unanimidade pelo comitê de investimentos. A reunião seguiu.

c) Análise previa fechamento carteira maio 2024: O membro Tiago fez algumas considerações sobre inflação e dados econômicos no cenário mundial e informou que o Ibovespa fechou negativo -3,03% e o S&P500 positivo em 4,80%. Tiago fez leitura dos retornos parciais dos fundos da carteira e todos analisaram os resultados. Tiago registrou que o retorno da carteira deva ser aproximadamente 0,65% e 0,70% e que esse resultado deve ser abaixo da meta. Os membros fizeram considerações importantes sobre estratégia de investimentos e análise cenário. A reunião seguiu.

d) Apresentação planilhas fundos artigo 8º Renda Variável: o Sr. Tiago apresentou em tela o retorno dos fundos de RV do artigo 8º da resolução 4963/2021 onde foi possível observar o retorno dos fundos de renda variável. Os membros analisaram os resultados dos fundos e fizeram considerações importantes sobre o mercado financeiro. Tiago mostrou em tela que

Rua Sergipe, 796 – Tel.: (17) 3524-4541 – Fax: 3523-7583 – CNPJ 45.118.189/0001-50 - CEP 15.800-100 – Catanduva – SP



Instituto de Previdência dos Municipípios de Catanduva

Lei Complementar nº 127 de 24.09.1999

fez uma adequação na planilha incluindo todas as cotas de todas as aplicações e resgates dos fundos para seja mais fácil observar os resultados dos fundos após movimentações. A reunião seguiu.

e) Apresentação planilha retorno por segmento: Tiago registrou que a planilha será anexada a esta ATA e deu ciência a todos dos principais resultados da planilha onde foi possível observar excelente retorno em reais das NTNBS e dos fundos CDI na renda fixa. Na RV os fundos do artigo 8º tiveram retornos negativos. A ótima diversificação da carteira fez com que o resultado fosse positivo sendo o segmento de Multimercado e Exterior ambos com fechamentos positivos. Todos tomaram ciência dos resultados apresentados. A reunião seguiu.

f) Credenciamento Gestor e Administrador: Tiago apresentou em tela as informações e o termo de Credenciamento conforme dados abaixo que foram analisados pelos membros do comitê. Os documentos foram enviados com antecedência para que todos pudessem avaliar e deliberar no decorrer da reunião conforme dados abaixo:

1. BTG GR LTDA – Gestor: CNPJ 09.631.542/0001/37 – termo nº 020 – RATING: FITCH Rating: Excelente – Perspectiva ESTÁVEL - Certidões fiscais regulares
2. Banco Daycoval S.A – Administrador: CNPJ 62.232.889/0001-90 – termo nº 021 – Certidões fiscais regulares

Os documentos referentes ao credenciamento foram analisados pelo Gestor de Recursos e os membros tomaram ciência do Termo de Credenciamento que foi aprovado por unanimidade. Tiago fez um breve esclarecimento sobre regras de credenciamento. A reunião seguiu.

g) Renovação contrato Crédito e Mercado Consultoria Investimentos: Tiago informou aos membros do comitê que o contrato com a consultoria de investimentos tem data de encerramento em 01/08. Tiago lembrou que o contrato vigente engloba os serviços de Sistema SIRU (relatórios de investimentos), Estudo ALM (anualmente), Relatório de Diligência dos Investimentos (Anual) e manutenção do PRO-GESTAO (durante todo o tempo do contrato). Tiago registrou que em relação ao sistema SIRU, não tem nenhuma objeção sobre a continuidade do serviço sugerindo renovação. Todos concordaram. Em relação a manutenção do Pro-Gestão, Tiago informou ao comitê que a prestação do serviço por parte da Crédito e Mercado não foi eficiente e que de um modo geral, todos os servidores do IPMC e Diretoria também não gostaram. Todos ficaram cientes da informação. Em relação ao estudo ALM e Relatório de Diligência, ambos OBRIGATORIOS para o Pro-Gestão, Tiago sugeriu ao comitê que a contratação fosse separada através de Licitação com apresentação de orçamentos. Todos concordaram. Ao final, Tiago informou que nas próximas reuniões dos conselhos do IPMC, a Diretoria irá apresentar mais informações sobre as ideias para o serviço de manutenção do pro-gestão do IPMC. O Presidente Orivaldo registrou que solicitará presença dos Diretores do IPMC Setin e Joao Paulo nas próximas reuniões para dar esclarecimentos. O membro Renato, controlador interno do IPMC, registrou que solicitou análise de documentação para a Consultoria e que já se passaram quase 2 meses e até então não houve resposta. Vania registrou que irá ouvir os servidores do IPMC para deliberar sobre o assunto. A reunião seguiu.

h) Alocação e realocação de recursos: o membro Tiago informou que não tem nenhuma sugestão de realocação de recursos e registrou que foi bastante oportuno por parte do IPMC a preservação dos recursos recentes alocados em CDI por parte do comitê dado alta volatilidade dos índices de RV nos meses de abril e maio. Todos ficaram cientes e concordaram com o membro Tiago. A reunião seguiu.

i) Aprovação Cronograma de Plano de Ações de Investimentos IPMC 2024: o membro Tiago apresentou em tela cronograma que deve ser aprovado pelo comitê e dado transparência em site do IPMC para cumprir exigência do PRO-GESTAO. Cronograma aprovado por unanimidade.



Instituto de Previdência dos Municipiários de Catanduva

Lei Complementar nº 127 de 24.09.1999

Nada mais havendo a ser tratado, o Presidente Orivaldo declarou encerrada a reunião, lavrando-se a presente ata que foi aprovada pela unanimidade dos membros presentes, conforme assinaturas apostas abaixo.

Catanduva, 04 de junho de 2024.

Orivaldo Benedito de Lima
Presidente

Tiago Muniz dos Santos
Secretário

Membros:

Vania Ap. Lopes _____

Renato Aparecido Biagi _____

Alessandro Furquim de Andrade _____